

**CARTA DO PROJETO**

## FICHA DE DETALHAMENTO E ACOMPANHAMENTO DE PROJETO ESTRATÉGICO

**DADOS GERAIS**

<b>NOME DO PROJETO</b>			
FISCALIZAÇÃO DA QUALIDADE DA EDUCAÇÃO BÁSICA NAS ESCOLAS PÚBLICAS DA PARAÍBA			
<b>GESTOR</b>	<b>PATROCINADOR</b>	<b>DURAÇÃO TOTAL DO PROJETO</b>	<b>INVESTIMENTO</b>
FABIANA MARIA LOBO DA SILVA	DR. OSWALDO TRIGUEIRO	12 meses	
<b>DESCRIÇÃO DO PROJETO</b>			
<p>A educação escolar é o bem mais valioso que um Estado pode ter, haja vista que se bem conduzida pode ser um forte instrumento de mobilidade e transformação social. Todavia, diante de tantas irregularidades constatadas ao longo dos anos, surgem questionamentos acerca do futuro do ensino brasileiro. Nesse sentido, o presente Projeto visa combater os problemas educacionais considerados mais graves: falta de infraestrutura mínima adequada para o desenvolvimento do processo ensino-aprendizagem, ausência de profissionais de ensino ou falta de qualificação dos mesmos, falta de merenda e falta de acessibilidade. Esses problemas contribuem para a baixa qualidade do ensino e abandono (evasão) escolar. Dentre às atividades previstas para se obter os resultados, destaca-se a realização de inspeções nas unidades de ensino das redes públicas municipal e estadual.</p>			

**OBJETIVO E ESCOPO**

<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS IMPACTADOS</b>	<b>CONTRIBUIÇÃO PARA ALCANCE DO OBJETIVO</b>
Buscar o acesso à educação de boa qualidade para todos	Fiscalizar as Unidades de Ensino da Rede Pública do Estado da Paraíba para combater os problemas educacionais considerados mais graves: falta de infraestrutura mínima adequada para o desenvolvimento do processo ensino-aprendizagem, ausência de profissionais de ensino ou falta de qualificação dos mesmos, falta de merenda e falta de acessibilidade.

**ESCOPO: PRODUTOS E SERVIÇOS A SEREM GERADOS**

1) Capacitação, juntamente com o CEAJ, dos Promotores de Justiça para conhecimento dos principais Programas Educacionais do MEC voltados à Educação Básica da Rede Pública: PNAE, PNATE, MAIS EDUCAÇÃO, PDDE e FUNDEB; 2) Entrega de kit com modelos de medidas extrajudiciais e judiciais referentes à atuação ministerial na fiscalização da Educação Básica da Rede Pública, assim como relação das Escolas Públicas Paraibanas, por Comarca, e as principais normas jurídicas em matéria de educação; 3) Estabelecimento de parcerias com órgãos de fiscalização das verbas educacionais, através do Setor de Parceria Técnica/MPPB; 4) Realização de Audiências Públicas regionais para tratar da responsabilidade na gestão da merenda escolar descentralizada; 5) Realização de audiências, em cada Comarca, com a participação dos Conselhos de Alimentação Escolar estadual e municipais e das Secretarias de Educação do Estado e dos Municípios, com o objetivo de apresentar o Projeto de Fiscalização da Qualidade da Educação Básica nas Escolas Públicas da Paraíba, a ser desenvolvido localmente; 6) Firmar, em audiência, Termo de Cooperação com os Conselhos Tutelares para fiscalização das Escolas da rede pública de cada Comarca; 7) Fiscalização pelo Ministério Público nas Escolas Públicas em que foram detectadas, pelos Conselhos Tutelares, os problemas educacionais de maior gravidade; 8) Realização de audiências com as Secretarias de Educação do Estado e Municípios com o objetivo de solucionar extrajudicialmente às irregularidades constatadas, através das fiscalizações; 9) Promoção de medidas judiciais cabíveis para combater os problemas educacionais mais graves: falta de infraestrutura mínima adequada para o desenvolvimento do processo ensino-aprendizagem, ausência de profissionais de ensino ou falta de qualificação dos mesmos, falta de merenda e falta de acessibilidade; 10) Implantação de um programa de acompanhamento das Escolas Públicas fiscalizadas.

**NÃO-ESCOPO**

O Projeto não abrange a fiscalização das Escolas da Rede Privada de Ensino nem às questões relacionadas à violência escolar.

**CRONOGRAMA**

Nº	ENTREGÁVEIS E ATIVIDADES	RESPONSÁVEL pela atividade	STATUS	DURAÇÃO (DIAS)	INÍCIO (INSERIR APENAS DATA DE INÍCIO)	CONCLUSÃO
----	--------------------------	----------------------------	--------	----------------	--	-----------

## Planilha1

1	I. Estruturação					
2	I.1 Planejamento e gestão	GESTOR		1	03/01/2011	04/01/2011
3	I.1.1 Planejamento do projeto	GESTOR		1	03/01/2011	04/01/2011
4	Escopo	GESTOR		1	03/01/2011	04/01/2011
5	Cronograma	GESTOR		1	03/11/2010	03/11/2010
6	Levantar de recursos necessários: (coffee break, diárias, transporte e equipamentos de informática)	GESTOR		3	04/01/2011	07/01/2011
7	Orçamento	GESTOR		1	10/01/2011	11/01/2011
8	I.1.2 Gestão do Projeto	GESTOR		1	10/01/2011	11/01/2011
9	I.1.2.1 Reuniões com a equipe do projeto	GESTOR		1	10/01/2011	11/01/2011
10	Definição de periodicidade	GESTOR		1	10/01/2011	11/01/2011
11	Realização das reuniões	GESTOR		1	10/01/2011	11/01/2011
12	Geração de relatórios/Atas de acompanhamento	GESTOR		1	10/01/2011	11/01/2011

## Planilha1

13	<b>I.1.2.3</b> Reportes para reunião de gestão	GESTOR		1	10/01/2011	11/01/2011
14	Coleta de informações do status do projeto	GESTOR		2	11/01/2011	13/01/2011
15	Alimentar informações no sistema / formulário	GESTOR		1	17/01/2011	18/01/2011
16	Elaborar relatório para a reunião de gestão	GESTOR		1	19/01/2011	20/01/2011
17	<b>I.1.2.4</b> Reporte para membros	GESTOR		1	20/01/2011	21/01/2011
18	Utilização do relatório feito para reunião de gestão	GESTOR		1	20/01/2011	21/01/2011
19	Divulgação das informações do relatório	GESTOR		1	24/01/2011	25/01/2011
20	<b>I.1.2.5</b> Plano de comunicação	GESTOR		1	25/01/2011	26/01/2011
21	Identificação do público-alvo	GESTOR		1	25/01/2011	26/01/2011
22	Definição do meio/formato da comunicação	GESTOR		1	25/01/2011	26/01/2011
23	Definição da periodicidade da comunicação	GESTOR		1	25/01/2011	26/01/2011
24	<b>I.1.2.6</b> Sistema de Informática	GESTOR		1	27/01/2011	28/01/2011

## Planilha1

25	Reunião com a Diretoria de Tecnologia	GESTOR		1	31/01/2011	01/02/2011
26	Elaboração de programa de acompanhamento	GESTOR		15	01/02/2011	18/02/2011
27	<b>I.1.2.7</b> Encerramento do projeto	GESTOR		1	24/02/2011	25/02/2011
28	Reunião de encerramento com a equipe do projeto	GESTOR		1	28/02/2011	01/03/2011
29	Elaboração de relatório conclusivo	GESTOR		5	02/03/2011	07/03/2011
30	Divulgação do relatório conclusivo	GESTOR		1	14/03/2011	15/03/2011
31	<b>I.1.2.8</b> Capacitação dos Promotores de Justiça	GESTOR		3	17/02/2011	19/02/2011
32	<b>I.1.2.9</b> Preparação do Kit para os Promotores	GESTOR		3	10/02/2011	11/02/2011
33	<b>I.1.2.10</b> Mobilização dos Conselhos Tutelares para as fiscalizações	PROMOTOR		1	16/03/2011	17/03/2011
34	<b>II. Implementação</b>					
35	<b>II.1</b> Capacitação, juntamente com o CEAF, dos Promotores de Justiça para conhecimento dos principais Programas do Governo Federal voltados à Educação Básica da Rede Pública: FUNDEB, PNAE, PNATE, MAIS EDUCAÇÃO e PDDE.	GESTOR		3	17/02/2011	19/02/2011

## Planilha1

36	<b>II.1.1 Agendar reunião com o CEAF</b>	GESTOR		1	31/01/2011	01/02/2011
37	<b>II.1.2</b> Contactar equipe do Ministério da Educação e Cultura para ministrar a apresentação dos principais Programas Federais: PNAE, PNATE, MAIS EDUCAÇÃO, PDDE e FUNDEB	GESTOR		1	01/02/2011	02/02/2011
39	<b>II.2</b> Entrega de kit com modelos de medidas extrajudiciais e judiciais referentes à atuação ministerial na fiscalização da Educação Básica da Rede Pública, assim como relação das Escolas Públicas Paraibanas, por Comarca, e as principais normas jurídicas em matéria de educação	GESTOR		3	10/02/2011	11/02/2011
40	<b>II.2.1</b> Compilação de modelos de TAC, ACP, Recomendação, Portaria, Termo de Cooperação, entre outros, além da relação das Escolas Públicas Estaduais e Municipais, por Comarca, e as normas jurídicas voltadas à educação	GESTOR		2	03/02/2011	05/02/2011
41	<b>II.2.2</b> Disponibilização no site do MPPB a relação das Escolas Públicas Estaduais e Municipais da Paraíba.	GESTOR		2	03/02/2011	05/02/2011
42	<b>II.3</b> Estabelecimento de parcerias com órgãos de fiscalização das verbas educacionais, através do Setor de Parceria Técnica/MPPB	GESTOR		2	07/02/2011	09/02/2011
43	<b>II.4</b> Realização de Audiências Públicas regionais para tratar da responsabilidade na gestão da merenda escolar descentralizada	GESTOR/PROMOTOR		1	?	?

## Planilha1

44	<b>II.4.1</b> Notificar os Diretores	GESTOR/PROMOTOR		1	01/03/2011	02/03/2011
45	<b>II.4.2</b> Convidar (notificar) à Secretaria de Educação (Estadual ou Municipal)	PROMOTOR		1	01/03/2011	02/03/2011
47	<b>II.5</b> Realização de audiências, em cada Comarca, com a participação dos Conselhos de Alimentação Escolar estadual e municipais e das Secretarias de Educação do Estado e dos Municípios	PROMOTOR		1	24/03/2011	25/03/2011
48	<b>II.5.1</b> Notificar o CAE (Conselho de Alimentação Escolar) Municipal ou Estadual	PROMOTOR		1	10/03/2011	11/03/2011
49	<b>II.5.2</b> Notificar à Secretaria de Educação do Estado ou Município	PROMOTOR		1	10/03/2011	11/03/2011
50	<b>II.5.3</b> Apresentar, em audiência, o Projeto de Fiscalização das Escolas Públicas	GESTOR/PROMOTOR		1	24/03/2011	25/03/2011
51	<b>II.6</b> Firmar, em audiência, Termo de Cooperação com os Conselhos Tutelares para fiscalização das Escolas da Rede Pública de cada Comarca	GESTOR/PROMOTOR		1	24/03/2011	25/03/2011
52	<b>II.6.1</b> Notificar o Conselho Tutelar do Município	PROMOTOR		1	10/03/2011	11/03/2011
53	<b>II.6.2</b> Assinar o Termo de Cooperação	GESTOR/PROMOTOR		1	24/03/2011	25/03/2011
54	<b>II.6.3</b> Apresentar o roteiro com os tópicos a serem inspecionados	GESTOR		1	24/03/2011	25/03/2011

## Planilha1

55	II.7 Realização das fiscalizações pelo Conselho Tutelar nas Unidades de Ensino da Rede Pública, em cada Comarca	CONSELHO TUTELAR		1	?	?
56	II.8 Instauração de procedimento administrativo com relação a cada escola em que foram encontradas irregularidades	PROMOTOR				
57	II.8.1 Fiscalização pelo Ministério Público nas Escolas Públicas em que foram detectadas, pelos Conselhos Tutelares os problemas educacionais de maior gravidade	PROMOTOR		1	04/04/2011	05/04/2011
58	II.8.2 Realização de audiências com as secretarias de Educação do Estado e Municípios com o objetivo de solucionar extrajudicialmente às irregularidades constatadas, através das fiscalizações	PROMOTOR		1	11/04/2011	12/04/2011
59	II.9 Promoção de medidas judiciais cabíveis para combater os problemas educacionais mais graves	PROMOTOR		1	13/04/2011	14/04/2011
60	<b>III. Acompanhamento</b>					
61	Definição do cronograma de entrega dos relatórios	GESTOR		1	07/12/2011	08/12/2011
62	Elaboração de relatório parcial da situação das escolas públicas fiscalizadas	GESTOR		15	11/12/2011	27/12/2011
63	Elaboração de relatório final da situação das escolas públicas fiscalizadas, relatando todas as recomendações, TACs e ACPs.	GESTOR		5	02/01/2012	06/01/2012

COMENTÁRIOS

COMENTÁRIOS

--

**DOCUMENTAÇÃO**

<b>DOCUMENTO EMITIDO POR</b>	<b>ATUALIZADO EM</b>
FABIANA MARIA LOBO DA SILVA	18/11/2010

Planilha1

Planilha1

Planilha1



Planilha1



Planilha1

Planilha1

Planilha1

Planilha1

Planilha1

Planilha1





Status	Objetivos
Não iniciada	recursos
Atrasada	Ampliar significativamente a captação de recursos extraorçamentária
Concluída	Integrar sistemas de informação e bancos de dados atualizados
No prazo e em andamento	Implantar estrutura física adequada e viabilizar sua manutenção

Motivar
membros e
servidores
para
garantir
maior
comprome
timento
continuada
do
atividades
de
intensifican
ar rotinas
Intensificar
a
comunicaç
ão e
interação
com a
sociedade
ministerial
onais que
potencializ
to da
ao idoso e
Buscar o
acesso à
educação
de boa
qualidade
para todos

Planilha1

Promover ações de saneamento ambiental nos centros urbanos e no meio rural
consumido
Atuar na prevenção e enfrentamento da violência física, psicológica e sexual
criar e fortalecer rede de proteção da criança e adolescent
atenção a família e
transparência e
,

Acompanhar a execução da pena e a ressocialização do apenado
Conter a criminalidade violenta
Incrementar o controle externo da atividade policial e combate
Queremos ser reconhecidos como uma instituição forte e organizada, com credibilidade e efetiva capacidade de transformação social