



EDITAL - PREGÃO PRESENCIAL N° 045/2012

O Pregoeiro Oficial do Ministério Público, designado pela Portaria N.º 1.778/2011, do Excelentíssimo Senhor Procurador-Geral de Justiça, Doutor Oswaldo Trigueiro do Valle Filho, torna público que no **dia 18 de setembro de 2012, às 09h00**, no Edifício Sede do Ministério Público da Paraíba/Procuradoria Geral de Justiça - Auditório Proc. Edigardo Ferreira Soares, situado na Av. Dom Pedro II, S/N, Centro, João Pessoa/PB., será realizada licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, tipo menor preço, para os itens ofertados, observadas às disposições contidas na **Lei Federal n° 10.520, de 17/07/2002, Lei Complementar n° 123/2006, Decreto Federal n° 6.204/2007, Decreto Estadual n° 24.649/2003, de 03/12/2003, aplicando-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei 8.666, de 21/06/93**, com suas alterações e demais exigências deste Edital.

1. DO OBJETO

Seleção de pessoa(s) jurídica(s) do ramo pertinente para aquisição de equipamento de informática – Desktop; Nobreaks; Estabilizadores e Impressoras - para atender às necessidades do Ministério Público da Paraíba, conforme quantitativo e especificações constantes do Termo de Referência deste Edital.

2. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que atenderem a todas as exigências deste Edital e seus anexos.

2.2. **DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, se for o caso.** Para usufruir do tratamento estabelecido pelo Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte (Lei Complementar n° 123/2006), as licitantes **DEVERÃO** comprovar que estão registradas, na Junta Comercial do Estado de origem, como enquadradas como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, por **meio de declaração** (conforme modelo do Anexo III), declarando, sob as penas da lei, que estão enquadradas com ME ou EPP na Junta Comercial e que atendem aos requisitos do Art. 3º da Lei Complementar 123/2006, além de que cumprem os requisitos legais para a qualificação como ME ou EPP, estando aptas a usufruírem do tratamento favorecido e que não se incluem em nenhuma das situações do § 4º do artigo 3º do mesmo diploma legal, **OU AINDA PODERÃO** apresentar cópia da Certidão Simplificada do seu enquadramento como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte junto a Junta Comercial do Estado da licitante proponente, **DATADA DE 2012.**

2.2.1. **A DECLARAÇÃO** deverá ser assinada pelo **sócio administrador (identificado no instrumento contratual) ou pelo titular**, no caso de firma individual, **sendo admitida declaração emitida por preposto ou procurador, DESDE QUE POSSUA PODERES EXPRESSOS NA CARTA DE PREPOSIÇÃO OU NA PROCURAÇÃO**



PARA FIRMAR DECLARAÇÃO OU CONTRATO, com a apresentação do respectivo documento procuratório ou carta, observando-se as exigências do subitem 4.5 deste edital.

2.2.2. O DOCUMENTO (DECLARAÇÃO) DE QUE TRATA O ITEM 2.2 DEVERÁ SER APRESENTADO JUNTO COM O CREDENCIAMENTO OU, FACULTATIVAMENTE, JUNTO COM A PROPOSTA.

2.2.3. Os licitantes deverão observar as situações previstas no § 4º do artigo 3º da Lei Complementar 123/06, que são causas excludentes do regime diferenciado e de favorecimento das ME e EPP que se enquadrem em uma das hipóteses do citado parágrafo.

2.2.3.1 Ficam os administradores ou titulares das licitantes e seus procuradores ou prepostos advertidos de que constitui crime fraudar o caráter competitivo do procedimento licitatório, punido com pena de detenção, de 02 (dois) a 04 (quatro) anos, e multa, sem prejuízo das demais punições previstas.

2.3. Não será admitida, nesta licitação, a participação de:

2.3.1. Empresas que **NÃO** atendam às condições deste Edital;

2.3.2. Empresas que estejam sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios e nas respectivas entidades da administração indireta, ou tenham sido suspensas de participar de licitação e impedidas de contratar com a Procuradoria Geral de Justiça;

2.3.3. Empresas reunidas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si ou possua sócio comum nas empresas que apresentarem propostas para o presente certame, que, no caso, será admitida a que apresentar a proposta escrita de menor valor entre elas;

2.3.4. Pessoas jurídicas das quais participem, como sócio, gerente e diretores os membros ou servidores do Ministério Público, e ainda, cônjuge, companheiro ou parente até terceiro grau, devendo ser apresentada DECLARAÇÃO, conforme o Anexo IV, no ato do CREDENCIAMENTO para participação no presente certame.

3. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO



**MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Processo PGJ nº 2012/10710
PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2012**

3.1. Até 02 (dois) dias úteis, antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório deste pregão, devendo protocolizar o pedido no Setor de Protocolo, deste órgão, situado na Rua Rodrigues de Aquino, s/n, Centro, João Pessoa/PB, andar térreo, cabendo ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

3.1.1 Caso seja acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

3.2. Decairá do direito de impugnar os termos deste edital, por falhas ou irregularidades, o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que antecede à data de realização da sessão pública do pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

3.3. A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório.

4. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

4.1. O interessado ou seu procurador deverá se apresentar ao Pregoeiro, para proceder ao respectivo credenciamento, munido dos documentos que o credenciem a participar deste procedimento licitatório, **INCLUSIVE COM PODERES PARA FORMULAÇÃO DE OFERTAS E LANCES VERBAIS.**

4.2. Cada licitante credenciará apenas um representante, que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder, por todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.

4.3. A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará sua imediata exclusão em participar dos atos seguintes, salvo autorização expressa do Pregoeiro, mantida a proposta escrita, desde que aceita.

4.4. PARA O CREDENCIAMENTO, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

4.4.1. Tratando-se de representante legal: o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura (**cópias autenticadas ou apresentar os originais para conferência**).

4.4.2. Tratando-se de procurador: a **PROCURAÇÃO por instrumento público deverá CONSTAR PODERES ESPECÍFICOS PARA FORMULAR LANCES**, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento,



dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga (**cópias autenticadas ou apresentar os originais para conferência**).

4.4.3. Tanto o representante legal como o Procurador deverão se identificar, exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

4.4.4. Sendo A PROCURAÇÃO PARTICULAR, DEVERÁ TER FIRMA RECONHECIDA e estar acompanhada do documento comprobatório dos poderes do outorgante (ato constitutivo/deliberativo da pessoa jurídica - contrato social onde se possa identificar o ADMINISTRADOR), que deverá ser apresentado no momento do credenciamento.

4.4.5. Deverá ser apresentada DECLARAÇÃO, conforme modelo do Anexo IV, no ato do CREDENCIAMENTO, declarando que, na licitante - Pessoa Jurídica - não participam, como sócio, gerente, diretores, cônjuge, companheiro ou parente até terceiro grau quaisquer membros ou servidores do Ministério Público.

4.5. Os documentos citados no item 4.4 e respectivos subitens (originais ou cópias) deverão ser apresentados no início da sessão do pregão. No caso de cópias, deverão estar autenticadas por tabelião ou pelo Pregoeiro ou membro da sua equipe de apoio.

4.6. A não apresentação ou ainda a incorreção insanável de quaisquer dos documentos de credenciamento impedirá a participação da licitante no presente certame.

4.7. O representante poderá ser substituído a qualquer momento por outro devidamente credenciado.

4.8. Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.

5. DA APRESENTAÇÃO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE REQUISITOS E DOS DOCUMENTOS DE PROPOSTA DE PREÇO E HABILITAÇÃO

5.1. No dia, hora e local designados neste edital, na presença dos interessados ou de seus representantes, devidamente credenciados, em sessão pública, o Pregoeiro, que dirigirá os trabalhos, receberá os documentos abaixo relacionados, que serão registrados em ata, bem como os nomes dos licitantes presentes:

5.1.1. DECLARAÇÃO de cumprimento dos requisitos de habilitação, SEPARADA DE QUALQUER DOS ENVELOPES exigidos no subitem abaixo, dando ciência de que atende às condições do presente certame, conforme Modelo, constante do Anexo II deste edital;



**MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Processo PGJ nº 2012/10710
PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2012**

5.1.2. Envelopes separados, contendo a documentação exigida para Proposta de Preço (Envelope “A”) e Habilitação (Envelope “B”), devidamente fechados.

5.2. Aberta a sessão, não mais serão admitidos novos licitantes.

5.3. Os documentos relativos a proposta de preço e a habilitação deverão ser entregues separadamente, em envelopes fechados, rubricados no fecho e identificados com o nome do licitante, o número e objeto da licitação e, respectivamente, os títulos dos conteúdos ("Proposta de Preço" e "Documentos de Habilitação"), na forma das alíneas “a” e “b” a seguir:

1. Envelope contendo os documentos relativos à proposta de preço:

À PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO -COPLI
PREGÃO PRESENCIAL 045/2012/MP/PB

LICITANTE: _____
ENVELOPE “A” (PROPOSTA DE PREÇO)

- b) Envelope contendo os documentos de habilitação:

À PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO -COPLI
PREGÃO PRESENCIAL 045/2012/MP

LICITANTE: _____
ENVELOPE “B” (DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO)

5.4. Não será admitida a remessa dos envelopes “ A” e “B”- proposta de preço e habilitação, por via postal.

5.5. Os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados em original, ou por qualquer processo de cópia, autenticada por cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial. No caso de cópias, serão aceitas desde que acompanhadas dos originais para conferência, na sessão, pelo Pregoeiro ou por sua equipe de apoio.

5.6. Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos apenas como forma de ilustração das propostas de preço.

5.7. Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes à proposta de preço e à habilitação e seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente.



5.8. Quaisquer documentos necessários à participação no presente certame, apresentados em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado.

5.9. O número do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ, indicado nos documentos da proposta de preço e da habilitação deverá ser o mesmo do estabelecimento que efetivamente vai fornecer o objeto da presente licitação.

5.10. A não-entrega da Declaração exigida no subitem 5.1.1 deste edital implicará não-recebimento, por parte do Pregoeiro, dos envelopes contendo a documentação da proposta de preço e de habilitação e, portanto, a não aceitação do licitante no certame.

5.11. Após a apresentação da proposta, não mais caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

6. DA APRESENTAÇÃO E CONTEÚDO DA PROPOSTA COMERCIAL (ENVELOPE “A”)

6.1. Os interessados deverão apresentar as suas propostas em envelope lacrado, identificado como Envelope “A”, conforme especificado no item 5.3, alínea “a”.

6.2. A proposta deverá ser apresentada em 01 (uma) via datilografada/digitada, com a identificação da razão social, endereço e CNPJ da proponente, o preço unitário e total do item ofertado, em moeda nacional, com a especificação dos produtos com marca/modelo, prazo de entrega não superior a trinta dias, estando a proposta, datada, rubricada(s) por representante legal, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, e deverá conter, além de outras informações de livre disposição, as seguintes informações:

a) Designação do número desta licitação;

b) **DECLARAR, no corpo da proposta**, que a sua validade não é inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data de sua abertura. Na falta de tal informação, será considerado proposto o prazo citado nesta alínea;

c) **PARA OS ITENS 01; 02; 03; 04 e 06 DECLARAR, no corpo da proposta**, que o equipamento possui garantia e suporte de, no mínimo, **24 (vinte e quatro) meses**;

c1) **PARA O ITEM 05 DECLARAR, no corpo da proposta**, que o equipamento possui garantia e suporte de, no mínimo, **36 (trinta e seis) meses**, com atendimento ON-SITE, na forma exigida no Termo de Referência;

d) **DECLARAR, no corpo da proposta**, que o equipamento possuirá assistência técnica com capacidade operacional e técnica para prestação do serviço de garantia e suporte, e de atendimento ON-SITE, para o item 05, na cidade de João Pessoa (estado da Paraíba), **infor-**



mando nome, endereço e telefone, da(s) empresa(s) autorizada(s) que prestará(ão) serviços gratuitos de manutenção, durante o prazo de vigência da garantia, conforme Termo de Referência;

e) **DECLARAR**, no corpo da proposta, que a licitante é fabricante ou revendedor autorizado pelo fabricante para o produto ofertado;

f) **ANEXAR NA PROPOSTA DECLARAÇÃO DE FATO IMPEDITIVO DE PARTICIPAÇÃO, CONFORME MODELO**

g) **DECLARAR**, no corpo da proposta, ou em escrito à parte, que, nos preços mantidos na proposta escrita e naqueles que porventura vierem a ser ofertados através de lances verbais, estão incluídos todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e outros de quaisquer natureza, que se fizerem indispensáveis à perfeita aquisição do objeto da licitação. A Procuradoria Geral de Justiça não admitirá qualquer alegação posterior que vise ao ressarcimento de custos não considerados na proposta feita pelo licitante sobre os preços cotados;

h) NO CASO DE MICROEMPRESAS OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE deverão apresentar, PARA SE IDENTIFICAR no certame e usufruir o tratamento diferenciado estabelecido pelo Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte (Lei Complementar 123/06), DECLARAÇÃO, conforme modelo do Anexo III ou apresentar cópia da Certidão Simplificada do seu enquadramento como ME ou EPP junto a Junta Comercial do Estado da licitante proponente, DATADA DE 2012.

h.1) A DECLARAÇÃO deverá ser assinada pelo sócio administrador (**identificado no instrumento contratual**) ou pelo titular, no caso de firma individual, **sendo admitida declaração emitida por preposto ou procurador, DESDE QUE POSSUA PODERES EXPRESSOS NA CARTA DE PREPOSIÇÃO OU NA PROCURAÇÃO PARA FIRMAR DECLARAÇÃO OU CONTRATO, com a apresentação do respectivo documento procuratório ou carta, observando-se as exigências do subitem 4.4.2. deste edital.**

h.2) A licitante que optar pela apresentação da declaração, caso seja vencedora, fica o **dever de apresentar**, no ato de assinatura da ARP, **a Certidão Simplificada do seu enquadramento como ME ou EPP junto a Junta Comercial do Estado, DATADA DO ANO DE 2012.**

6.3. Fica vedada qualquer indexação de preços por índices gerais, setoriais ou que reflitam a variação dos custos.

6.4. A participação na licitação importa total, irrestrita e irretratável submissão dos proponentes às condições deste edital.



6.5. Ficam vedadas:

- a) a subcontratação total ou parcial do objeto, pela contratada a outra empresa;
- b) a cessão ou transferência total ou parcial do objeto do contrato.

7. APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO - ENVELOPE “B”

7.1. As licitantes deverão apresentar no envelope “B” - Documentos de Habilitação, que demonstram atendimento às exigências indicadas neste item.

7.2. Serão aceitas as certidões, em original, obtidas pela Internet, dentro do prazo de validade, sujeitando-as às verificações, caso necessário.

7.3. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, **onde se possa identificar o administrador**, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhados de documentos que comprovem a eleição de seus administradores;
- c) Comprovante de inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da composição da diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.4. DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual (**FIC**) do domicílio ou a sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda **Estadual e Federal** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;



**MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Processo PGJ nº 2012/10710
PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2012**

d) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.

e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)**, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

7.5. DECLARAÇÃO de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, conforme modelo - **Anexo I**.

7.6. Os documentos poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou publicação em órgão de imprensa oficial. No caso de apresentação de cópias, deverão ser autenticadas por tabelião ou apresentados os respectivos originais para conferência pelo pregoeiro ou por membro da equipe de apoio, na sessão.

8. DA SESSÃO - DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO

8.1. No dia, hora e local designados no edital, será realizada sessão pública para recebimento das propostas e da documentação de habilitação, devendo o representante legal ou seu procurador proceder ao respectivo credenciamento, se for o caso, **COMPROVANDO, possuir os necessários poderes para formulação de propostas verbais (lances)** e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

8.2. Aberta a sessão, o representante legal ou seu procurador entregará ao Pregoeiro, declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme estabelece o inciso VII do art. 4º da Lei 10.520 de 17 de julho de 2002 (Anexo II) além de 02 envelopes separados, contendo em um deles a proposta de preços e em outro a documentação de habilitação.

8.3. O Pregoeiro procederá à abertura dos envelopes "A", contendo as propostas, que deverão ser rubricadas por ele e membros da equipe de apoio, conferindo-as quanto à validade e cumprimento das exigências contidas no edital, sendo classificadas as propostas dos licitantes de menor preço e aquelas que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até dez por cento, relativamente às de menor preço, para o item licitado.

8.4. Quando não forem verificadas, no mínimo, 03 (três) propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem acima, serão classificadas as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 03 (três), para que os licitantes participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas suas propostas escritas.



8.5. Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes. Os lances verbais serão feitos para o preço de cada Item até o encerramento do julgamento deste.

8.6. O Pregoeiro convidará individualmente os licitantes classificados, de forma sequencial, a apresentarem lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.

8.7 A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

8.8. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, do valor total do Item, e inferior à proposta de menor preço.

8.9. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

8.10. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada quanto ao objeto e valores, decidindo motivadamente a respeito.

8.11. Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação - " B"- do licitante que a tiver formulado para confirmação das suas condições habilitatórias.

8.11.1. Na apreciação e no julgamento das propostas não serão consideradas quaisquer ofertas ou vantagens não previstas neste instrumento, nem serão permitidas ofertas baseadas nas propostas das demais licitantes, obrigando-se o licitante a executar as condições da proposta apresentada.

8.12. Constatado o atendimento às exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o(s) item(s)/objeto do certame.

8.13. Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o(s) item(nss)/objeto do certame.

8.13.1. Serão desclassificadas as propostas que:



**MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Processo PGJ nº 2012/10710
PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2012**

- a) não atendam às exigências e requisitos estabelecidos neste edital ou imponham condições;
- b) apresentem valores manifestamente excessivos ou manifestamente inexequíveis;
- c) sejam omissas, vagas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de impedir o julgamento.

8.14. Nas situações previstas nos incisos 8.9., 8.10., e 8.13, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

8.15. O(s) licitante(s) declarado(s) vencedor(es) deverá(ão) apresentar ao Pregoeiro, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, após o encerramento do pregão, nova proposta escrita acompanhada de nova planilha de preços atualizada contendo a distribuição proporcional, nos itens dos lotes (quando for o caso), do percentual de redução obtido nos valores finais dos lotes ofertados na sessão de licitação, após os lances e negociação, observando o disposto no inciso 6.2, em conformidade com o anexo deste edital e de acordo com o correspondente lote adjudicado.

8.16. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá ser assinada pelo Pregoeiro, membros da Equipe de Apoio e licitantes presentes.

8.17. As omissões irrelevantes não ensejarão a desclassificação do licitantes vencedor, salvo se causarem prejuízo à Administração ou lesarem direitos dos demais proponentes.

9. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO COM A PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

9.1. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, **desde que devidamente registradas e enquadradas** no Registro de Empresas Mercantis (Junta Comercial) ou no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, conforme o caso, como ME ou EPP, terão tratamento diferenciado e favorecido no certame, conforme dispõe a Lei Complementar Federal N.º 123 de 14 de dezembro de 2006.

9.2. QUALIFICAÇÃO PRÉVIA DAS ME E EPP - Para USUFRUIR DO TRATAMENTO DIFERENCIADO E FAVORECIDO, AS LICITANTES DEVERÃO IDENTIFICAR-SE NO CERTAME como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, no dia da sessão de credenciamento e recebimento dos envelopes, através da DECLARAÇÃO, com modelo constante neste edital (Anexo III) ou com apresentação da Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado da licitante. DATADA DE 2012.



9.3. O documento de que trata o subitem anterior **deverá ser anexado junto à documentação do credenciamento, para participação do certame, ou, facultativamente, junto à proposta.**

9.4. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte gozarão dos seguintes tratamentos diferenciados e favorecidos:

9.4.1. A comprovação de regularidade fiscal só será exigida, para efeitos de assinatura da Ata de Registro de Preços;

9.4.2. As licitantes ME ou EPP **DEVERÃO APRESENTAR, obrigatoriamente, TODA A DOCUMENTAÇÃO** exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição:

9.4.2.1. As MEs e EPPs não podem deixar de apresentar nenhuma documentação exigida no ato convocatório, seja qual for, sob pena de ser inabilitada.

9.4.3. Havendo alguma restrição, será assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positiva com efeito de certidão negativa;

9.4.4. A não-regularização, no prazo estabelecido, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízos das sanções previstas no artigo 81 da Lei N.º 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes ou revogar a licitação;

9.4.5. Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte;

9.4.6. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresa e Empresa de Pequeno Porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço;

9.4.7. Ocorrendo empate, a ME ou EPP mais bem classificada, será convocada, para, querendo, apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;

9.4.8. Havendo mais de uma ME ou EPP e não ocorrendo oferta na forma da letra anterior, serão convocadas as remanescentes, na ordem de classificação, que por ventura se enquadrem na hipótese da letra "f", para o exercício do mesmo direito;



**MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Processo PGJ nº 2012/10710
PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2012**

9.4.9. Na hipótese de valores equivalentes apresentados pelas ME ou EPP que estejam no intervalo do item “9.4.6.”, será realizado sorteio para identificar aquela que primeiro poderá apresentar melhor proposta;

9.4.10. Quando a melhor oferta apresentada for de uma ME ou EPP não haverá empate na forma descrita no item “9.4.6.”;

9.4.11. Não havendo apresentação de novas propostas por parte de ME e EPP o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta vencedora apresentada;

9.4.12. É obrigatória a presença de um representante da licitante credenciado para o exercício do direito a apresentar nova proposta, na forma da LC 123/06, sob pena de preclusão;

9.4.13. O enquadramento de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte será exigida para o dia da sessão de recebimento dos envelopes de proposta e habilitação, devendo permanecer, no mínimo, até a assinatura da Ata de Registro de Preços ou a notificação para entrega do objeto, neste caso de se tratar de entrega imediata.

10. DA HOMOLOGAÇÃO E CONTRATAÇÃO

10.1. Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará o objeto ao vencedor, sendo posteriormente submetido à Autoridade competente, para a homologação.

10.2. Após a adjudicação do objeto e a homologação do resultado do certame, o licitante vencedor será convidado, mediante notificação expedida para o seu representante credenciado ou em sua falta remetida para o endereço constante na proposta, para apresentar a Certidão Simplificada do seu Enquadramento como ME ou EPP, se for o caso, **DATADA DE 2012**, e a retirar o instrumento contratual respectivo e a restituí-lo devidamente assinado por seu representante legal, **com firma reconhecida, consoante estabelecido em seus atos constitutivos**, observado para esse efeito **o prazo de 02 (dois) dias úteis**, contados a partir do recebimento da notificação. A administração poderá utilizar qualquer meio disponível para a notificação.

10.3. É facultado ao CONTRATANTE, quando a convocada não comparecer no prazo estipulado no subitem anterior e/ou não apresentar situação regular e a Certidão do enquadramento no ato da assinatura do contrato ou, ainda, recusar-se, injustificadamente, a assinar o Contrato, convocar os LICITANTES remanescentes, na ordem de classificação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no anexo - instrumento contratual, observado o disposto nos subitens 8.13 e 8.14.

10.4. A contratação pretendida deverá ser executada em estrita conformidade com as prescrições deste edital e seus anexos, que são dele partes integrantes e inseparáveis.



10.5. É vedada a manutenção, aditamento ou prorrogação da contratação objeto deste certame com empresas que venha a contratar empregados que sejam cônjuge, companheiro ou parente até terceiro grau de membros ou servidores do Ministério Público.

11. DAS SANÇÕES

11.1. O licitante que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, cometer qualquer dos itens abaixo relacionados sofrerá as sanções descritas em lei, além das previstas neste edital descritas nas alíneas “a”, “b” e “c”:

- 11.1.1 Recusar-se injustificadamente a entregar o bem ofertado;
- 11.1.2. Apresentar pendências junto aos cadastros da Administração Pública;
- 11.1.3. Deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame;
- 11.1.4. Ensejar o retardamento da entrega do objeto;
- 11.1.5. Não manter a proposta apresentada;
- 11.1.6. Falhar ou fraudar a entrega do objeto;
- 11.1.7 Comportar-se de modo inidôneo;
- 11.1.8. Fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa;
- 11.1.9. Dentre outras faltas não previstas neste instrumento, mas que prejudiquem o objeto deste.

a) Ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios e, será descredenciada no SIREF ou sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV, do art. 4º, da Lei nº 10.520/02, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, ficando ainda sujeita à multa de 10% (dez por cento) do valor global da proposta, devidamente atualizado, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na minuta de contrato, em anexo, e das demais cominações legais.

b) Ficará impedida de licitar e contratar com o MPPB pelo prazo de até dois anos.

c) Ficará sujeita à multa de 10% (dez por cento) do valor global da proposta, devidamente atualizado, sem prejuízo das demais cominações legais.

PARÁGRAFO ÚNICO - As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a Contratada da responsabilidade de perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



A despesa decorrente da contratação do objeto desta licitação correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária: 4219.44905200.14.00

13. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DA RETENÇÃO

13.1. O pagamento será feito em até 05 (cinco) dias úteis, após entrega do item e respectiva apresentação da Nota Fiscal/Fatura ELETRÔNICA, correspondente à aquisição do objeto pelo preço final vencedor, devidamente atestada, por servidores do Departamento de Serviços Gerais, verificada a emissão da Nota de Empenho, observando-se as condições de recebimento do objeto e a comprovação das condições de habilitação e qualificação exigidas no ato convocatório.

13.2. Haverá retenção do recolhimento da alíquota de 1,5% (um vírgula cinco por cento), sobre o valor correspondente ao pagamento, fatura, em face ao que dispõe a Lei Estadual nº 9.335/2011, alterada pela Medida Provisória nº 171/2011, c/c a Lei Estadual nº 7.947/2006, nos termos do Decreto Estadual nº 32.086/2011.

14. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO

14.1. Os equipamentos serão submetidos a uma inspeção e vistoria durante e após sua aplicação e instalação, quando for o caso, sendo rejeitados os que não atenderem as especificações e normas técnicas, ficando a licitante vencedora na obrigação e dever de apresentar documentos que comprovem a origem, quando solicitada pelos técnicos do Ministério Público.

14.2. Os equipamentos só serão recebidos definitivamente depois de certificados pelo Departamento de Material e Patrimônio desta Procuradoria-Geral de Justiça, através de Atestado de Recebimento Definitivo, observadas as especificações e exigências contidas no Termo de Referência e proposta vencedora, e ainda, a consistência e a exatidão da Nota Fiscal discriminativa, apresentada em duas vias. Os técnicos da Procuradoria poderão solicitar informações e documentos, ficando o licitante obrigado a atender.

14.3. A entrega dos equipamentos deverá ser realizada pela empresa vencedora, sem ônus para esta Procuradoria no Departamento de Material e Patrimônio, localizado na Rua Treze de Maio, 663, Centro, João Pessoa-PB.

14.4. No caso de materiais rejeitados ou defeituosos a licitante vencedora deverá providenciar a imediata correção, dentro do prazo estabelecido para sua execução, sob pena de ser aplicada a multa estabelecida no instrumento contratual, ficando sob sua responsabilidade todos os custos da operação.

15. DA REVOGAÇÃO E OU ANULAÇÃO DO CERTAME



15.1. A Administração, observadas razões de conveniência e oportunidade, devidamente justificadas, poderá revogar a qualquer momento o presente procedimento, ou declarar a sua nulidade por motivo de ilegalidade, mediante despacho fundamentado.

15.2. A anulação do procedimento licitatório induz à do instrumento contratual.

15.3. Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação ou revogação do procedimento licitatório.

16. DOS RECURSOS

16.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

16.2. O acolhimento de recurso importará invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

16.3. A petição poderá ser feita na sessão, e se oral, será reduzida a termo em Ata.

16.4. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor.

16.5. Decididos os recursos, a autoridade competente fará a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor.

16.6. Homologada e contratação a licitação pela autoridade competente, o adjudicatário será notificado para entrega os equipamentos no prazo definido neste edital.

17. DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão solucionados diretamente pelo pregoeiro ou autoridade competente, observados os preceitos de direito público e, subsidiariamente, as disposições de Lei nº 8.666/93.

18. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS



**MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Processo PGJ nº 2012/10710
PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2012**

18.1. O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, e, em especial, pela autenticidade dos Softwares.

18.2. Reserva-se ao pregoeiro e aos técnicos da Procuradoria o direito de solicitar, em qualquer época ou oportunidade, informações complementares.

18.3. No interesse da Administração, sem que caiba aos participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser:

- a) adiada a data da abertura desta licitação;
- b) alterada as condições do presente edital, com fixação de novo prazo para a sua realização.

18.4. Não se permitirá a qualquer dos licitantes solicitar a retirada de envelopes ou cancelamento de propostas após a sua entrega.

18.5. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de Pregão.

18.6. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

18.7. Constituem anexos deste Edital, dele fazendo parte integrante:

- a) Anexo I - Declaração (inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal);
- b) Anexo II - Declaração (inciso VII do art. 4º Lei 10.520 de 17/07/2002);
- c) Anexo III - Declaração para ME e EPP;
- d) Anexo IV - Declaração exigida no item 2.3.4. deste Edital;
- e) Anexo V – Declaração negativa de fatos impeditivos de participação;
- e) Anexo VI- Termo de Referência;
- f) Anexo VII – Minuta de contrato

João Pessoa, ___ de ____ de 2012

**FRANCISCO DE ASSIS MARTINS JUNIOR
PREGOEIRO OFICIAL**



MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Processo PGJ nº 2012/10710
PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2012

ANEXO I

PREGÃO Nº 045/2012/PGJMP

DECLARAÇÃO

(Razão Social do LICITANTE), inscrita no CNPJ sob o N.º _____, sediada na (endereço completo)____, declara, sob as penas da Lei, para os fins requeridos no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, consoante o que se estabeleceu no artigo 1º, da Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não possui, em seu quadro de empregados, menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como em qualquer trabalho, menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

João Pessoa-PB, ____ de _____ de 2012.

(Nome e assinatura do Declarante)



MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Processo PGJ n° 2012/10710
PREGÃO PRESENCIAL N° 045/2012

ANEXO II

PREGÃO N° 045/2012/PGJMP

DECLARAÇÃO

_____ (Razão Social do LICITANTE) _____, inscrita no CNPJ sob o N.º _____, sediada na _____ (endereço completo), declara, sob as penas da Lei, para os fins requeridos no inciso VII, do artigo 4º da Lei n° 10.520 de 17 de julho de 2002, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação constante do subitem 7.0 do presente edital.

João Pessoa, ____ de _____ de 2012.

(Nome e assinatura do Declarante)

Obs.: Esta declaração deverá ser entregue no ato do Credenciamento



ANEXO III

PREGÃO Nº 045/2012/PGJMP

Modelo de Declaração, apenas, para empresas enquadradas na Junta Comercial do seu Estado como Microempresas e Empresas de Pequeno Porte.

DECLARAÇÃO

(nome do administrador ou representante, este no caso de firma individual).

CPF N.º _____, residente na (Rua; Avenida, Bairro e Estado), **DECLARA**, para os devidos fins, sob as penas da lei, que a Empresa (razão social da empresa) se encontra devidamente **registrada e enquadrada** na Junta Comercial do Estado (citar Estado) como sendo uma (microempresa ou empresa de pequeno porte, conforme caso), e que atende aos requisitos do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006, cumprindo aos requisitos legais para a qualificação como ME ou EPP, estando apta a usufruir do benefício e tratamento diferenciado previsto na lei, bem como, **DECLARA** que não se inclui em nenhuma das situações do § 4º do artigo 3º do mesmo diploma legal, além de outros previstos em leis e normas regulamentares que o impossibilite de usufruir do tratamento diferenciado e favorecido ditado pelo Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte.

Local de data

ATENÇÃO

Ass. do administrador contratual ou pelo titular

* Observe as condições para a assinatura da declaração: (A DECLARAÇÃO deverá ser assinada pelo sócio administrador (identificado no instrumento contratual) ou pelo titular, no caso de firma individual, sendo admitida declaração emitida por preposto ou procurador, DESDE QUE POSSUA PODERES EXPRESSOS NA CARTA DE PREPOSIÇÃO OU NA PROCURAÇÃO PARA FIRMAR DECLARAÇÃO OU CONTRATO, com a apresentação do respectivo documento procuratório ou carta, observando-se as exigências do subitem 4.5 deste edital.



**MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Processo PGJ nº 2012/10710
PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2012**

ANEXO IV

PREGÃO Nº 045/2012/PGJMP

DECLARAÇÃO

Declaramos, para os devidos fins, que em nossos quadros não participam como sócio, gerente, diretores quaisquer membros ou servidores do Ministério Público, e ainda, cônjuge, companheiro ou parente até terceiro grau.

Local e Data

Ass. do administrador contratual ou pelo titular

CPF.: _____

RG.: _____



MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Processo PGJ nº 2012/10710
PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2012

ANEXO V

PREGÃO Nº 045/2012/PGJMP

(MODELO)

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE
E IMPEDITIVOS DE PARTICIPAÇÃO

DECLARAÇÃO

..... (razão social), inscrita no CNPJ sob o nº, com sede à, declara, para efeito de participação no processo licitatório em epígrafe, do Ministério Público do Estado da Paraíba, e conforme disposto no art. 34, §2º, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, até a presente data, **inexistem fatos impeditivos de participação em procedimentos licitatórios**, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

A presente declaração é feita sob as penas da lei.

(local e data)

(carimbo e assinatura do representante legal da licitante)



ANEXO VI

PREGÃO N° 045/2012/PGJMP

TERMO DE REFERÊNCIA

1 - OBJETO

Aquisição de equipamentos de informática, conforme especificações e quantitativos descritos abaixo, validados pelo Comitê de Tecnologia da Informação, a fim de atender as necessidades do Ministério Público da Paraíba, dando assim, continuidade ao processo de atualização e renovação tecnológica, presente no Planejamento Estratégico da Instituição (2010-2016).

2 - ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS / QUANTIDADES

Item	Descrição Reduzida	Unidade de Medida	Quantidade
1	Nobreak 600 Va	UND	29
2	Nobreak Rack 1kVa	UND	14
3	Estabilizador 1kVa	UND	98
4	Estabilizador 2kVa	UND	104
5	Computador - Desktop	UND	186
6	Impressora Monocromática	UND	103

ITEM 01 – NOBREAK 600 Va

Quantidade: 29 (vinte e nove)

Especificações Técnicas Mínimas:

1 - Equipamento

1.1 - Potência de saída: 600VA ou superior;

1.2 - Forma de onda: Senoidal por aproximação, semi-senoidal, senoidal modificada ou senoidal pura;



- 1.3 - Frequência de entrada: 60Hz;
- 1.4 - Entrada: 220V ou bivolt automático;
- 1.5 - Saída: 115V;
- 1.6 - Microprocessado: Sim;
- 1.7 - Função TRUE RMS: Sim;
- 1.8 - Inversor sincronizado com a rede (sistema PLL): Sim ;
- 1.9 - DC Start / Partida a frio: Deve permitir ser ligado na ausencia da rede elétrica;
- 1.10 - Estabilizador interno com 4 (quatro) estágios de regulação;
- 1.11 - Filtro de linha interno;
- 1.12 - Proteção contra subtensão;
- 1.13 - Proteção contra sobretensão;
- 1.14 - Proteção contra curto circuito;
- 1.15 - Proteção contra sobrecarga;
- 1.16 - Alarme sonoro;
- 1.17 - Leds indicadores de operação do nobreak;
- 1.18 - Chave liga/desliga embutida ou com sistema temporizador para evitar desligamento acidental;
- 1.19 - 04 (quatro) tomadas padrão NBR 14136:2002;
- 1.20 - Composição do gabinete em material anti-chama;
- 1.21 - Deve acompanhar fusível compatível com rede 220V;
- 1.22 - Deverá ser fornecido manual impresso ou em formato digital, do equipamento ofertado.

ITEM 02 – NOBREAK RACK 1kVa

Quantidade: 14 (quatorze)

Especificações Técnicas Mínimas:

1 - Geral

- 1.1 - Forma de onda: Senoidal pura;
- 1.2 - Topologia: Online de dupla conversão;



**MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Processo PGJ nº 2012/10710
PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2012**

1.3 - Formato: Rack, com no máximo 3u de altura;

1.4 - Potência (VA/WATTS): 1000/700;

1.5 - Diagnóstico: Função auto teste;

1.6 - Bypass automático;

1.7 - Atendimento à norma RoHS (restrição de substâncias perigosas);

2 - Entrada

2.1 - Cabo de força: Cabo destacável NBR 14136:2002;

2.2 - Tensão de Entrada: Bivolt automático 115-220V ou 220V;

3 - Saída

3.1 - Tensão de saída: 220V;

3.2 - Tomadas: no mínimo 04 (quatro) padrão NBR 14136:2002;

3.3 - Fator de potencia: 0.7;

3.4 - Tempo de transferência: 0ms;

4 - Bateria

4.1 - Tipo: Selada, livre de manutenção;

4.2 - Capacidade de expansão da bateria: Sim;

4.3 - DC Start (partida a frio): Capacidade de ligar o nobreak fora da rede elétrica;

5 - Comunicação

5.1 - Display LCD: Opcional;

5.2 - Indicadores de STATUS: LEDs, sonoros;

5.3 - Portas de comunicação: 1x RS232 ou 1xSNMP/RJ45;

5.4 - Software de Gerenciamento e Monitoramento: Incluso;

6 – Acessórios

6.1 - Deverá ser fornecido manual impresso ou em formato digital, do equipamento ofertado.



6.2 - Deverá acompanhar todos os cabos, adaptadores e equipamentos necessários para a perfeita instalação, configuração e uso do equipamento;

ITEM 03 – ESTABILIZADOR 1kVa

Quantidade: 98 (noventa e oito)

Especificações Técnicas Mínimas

1 – Equipamento

1.1 - Potencia de saída: 1KVA;

1.2 - Freqüência de entrada: 60Hz;

1.3 - Tensão de entrada: 115V~220V (bivolt automático) ou 220V;

1.4 - Tensão de saída: 115V;

1.5 - Microprocessado: Sim;

1.6 - Função TRUE RMS: Sim;

1.7 - 04 (quatro) tomadas padrão NBR 14136:2002;

1.8 - Filtro de linha interno;

1.9 - Proteção contra subtensão;

1.10 - Proteção contra sobretensão;

1.11 - Proteção contra curto circuito;

1.12 - Proteção contra sobrecarga;

1.13 - Proteção contra surtos de tensão;

1.14 - Proteção contra sobreaquecimento;

1.15 - Chave liga/desliga embutida ou com sistema temporizador para evitar o desligamento acidental;

1.16 - Composição do gabinete em material anti-chama;

1.17 - Deve acompanhar fusível compatível com rede 220V;

1.18 - Deverá ser fornecido manual impresso ou em formato digital do equipamento ofertado.



ITEM 04 – ESTABILIZADOR 2kVa

Quantidade: 104 (cento e quatro)

Especificações Técnicas Mínimas:

1 – Equipamento

1.1 - Potência de saída: 2KVA;

1.2 - Frequência de entrada: 60Hz;

1.3 - Tensão de entrada: 115V~220V (bivolt automático) ou 220V;

1.4 - Tensão de saída: 115V;

1.5 - Microprocessado: Sim;

1.6 - Função TRUE RMS: Sim;

1.7 - 06 (seis) tomadas padrão NBR 14136:2002;

1.8 - Filtro de linha interno;

1.9 - Proteção contra subtensão ;

1.10 - Proteção contra sobretensão ;

1.11 - Proteção contra curto circuito ;

1.12 - Proteção contra sobrecarga ;

1.13 - Proteção contra surtos de tensão;

1.14 - Proteção contra sobreaquecimento;

1.15 - Chave liga/desliga embutida ou com sistema temporizador para evitar o desligamento acidental;

1.16 - Composição do gabinete em material anti-chama;

1.17 - Deve acompanhar fusível compatível com rede 220V;

1.18 - Deverá ser fornecido manual impresso ou em formato digital, do equipamento ofertado.

ITEM 05 – COMPUTADOR - DESKTOP

Quantidade: 186 (cento e oitenta e seis)

Especificações Técnicas Mínimas



1. Processador

1.1 - Processador com tecnologia móvel de núcleo duplo ou superior;

1.2 - Deve possuir instruções de 32-Bit e de 64-Bit;

1.3 - Deve possuir tecnologia que permita que o processador aumente a frequência de clock padrão de 1 (um) ou mais núcleos automaticamente: Turbo Boost ou Turbo Core ou similar;

1.4 - Frequência de clock mínima de 2.1 Ghz (para cada núcleo);

1.5 - Memória CACHE total de no mínimo 3 MB;

1.6 - Processador deverá atender um dos requisitos abaixo:

A. Fabricante Intel: Deverá ser da arquitetura Sandy Bridge 2ª geração ou superior;

B. Fabricante AMD: Deverá ser da arquitetura Zambezi (Bulldozer) ou superior;

2. Placa Mãe

2.1 - Fabricação: Deverá atender a um dos requisitos abaixo:

A. Projetada e desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento ofertado;

B. Fabricação em regime de OEM: Atestado através de documentação que comprove que a placa-mãe foi desenvolvida para o equipamento ofertado;

2.2 - Não serão aceitas placas-mãe genéricas destinadas ao mercado comum;

2.3 - Placa de video integrada a CPU ou dedicada;

3. Memória

3.1 - Capacidade instalada: Mínimo de 8GB em modo Dual Channel (2 x 4GB);

3.2 - Padrão: DDR3-1333Mhz;

4. Bios

4.1 - Idioma da interface de configuração: Inglês ou Português;

4.2 - Funcionalidades:

4.2.1 - Capacidade de habilitar/desabilitar USB;

4.2.2 - Deverá suportar senha de acesso a BIOS;

4.2.3 - Deverá permitir inicialização (boot) por leitor de CD/DVD e USB;



5. Interfaces de comunicação

5.1 - 04 (quatro) portas USB padrão 2.0, sendo 02 (duas) na parte frontal do gabinete e 02 (duas) na parte traseira do gabinete. Não será permitido uso de “hub” USB;

5.2 - 01 (uma) saída de vídeo: Padrão VGA ou HDMI;

5.2.1 - A saída de vídeo deverá ser compatível com a interface do monitor ofertado, não sendo aceito o uso de adaptadores para atender esta exigência;

5.3 - Conectores multimídia

5.3.1 - Dianteiro: 1 (um) Mic-in e 1 (um) Line-out;

5.3.2 - Traseiro: 1 (um) Line-in/Mic-in e 1 (um) Line-out;

5.4 - 01 (um) conector RJ-45, para conexão de rede;

6. Unidade de armazenamento

6.1 - 01 (um) disco rígido com capacidade mínima de 320GB, padrão SATA revisão 2.0 (SATA 3 Gbit/s), velocidade de 7.200 RPM

7. Unidade Óptica

7.1 - 01 (uma) unidade óptica do tipo DVD-RW;

8. Interface de Vídeo

8.1 - Capacidade de memória: Mínimo de 128 MB, integrada ou compartilhada;

8.2 - Resolução: 1600x900 ou superior;

9. Placa de Rede

9.1 - Placa de Rede com velocidade de 10/100/1000 Mbps, compatível com os padrões Ethernet, Fast-Ethernet e Gigabit Ethernet;

10. Interface de som

10.1 - Interface de som on-board;

10.2 - Auto-Falante integrado ao gabinete;



11. Mouse

11.1 - Tecnologia: Tipo óptico;

11.2 - Conector: Padrão USB;

11.3 - Dois botões para seleção e um botão de rolagem “scroll”;

11.4 - Mouse deverá ser do mesmo fabricante do equipamento ofertado, mantendo os mesmos padrões de cores do gabinete;

12. Teclado

12.1 - Teclado padrão ABNT-2;

12.2 - Conector: Padrão USB ou PS2 (caso o equipamento ofertado possua uma interface PS2);

12.3 - Outras funcionalidades: Ajuste de inclinação;

12.4 - Teclado deverá ser do mesmo fabricante do equipamento ofertado, mantendo os mesmos padrões de cores do gabinete;

13. Gabinete

13.1 - Padrão ATX, Micro-ATX ou BTX, com tratamento anticorrosivo;

13.2 - Possuir botão liga/desliga;

13.3 - Possuir indicadores liga/desliga e acesso ao disco rígido na parte frontal do gabinete;

13.4 - Gabinete do tipo “tool less” para: Abertura do gabinete; Remoção de disco rígido; Unidade óptica;

13.5 - Possuir local para uso de cadeado ou trava com chave para evitar acessos indevidos ao interior do gabinete;

13.6 - Deverá possuir etiqueta onde conste a marca, o modelo e o número de série do equipamento;

14. Fonte de Alimentação

14.1 - Fonte de alimentação compatível com a placa-mãe e o gabinete ofertados;

14.2 - A fonte deve possuir tecnologia PFC (correção de fator de potência) ativo;



14.3 - Tensão de entrada: Bivolt automatico (110~220V);

14.4 - Capacidade: Suficiente para suportar todos os dispositivos internos na configuração máxima admitida pelo equipamento (placa-mãe, interfaces, disco rígido, driver óptico, memória RAM e demais periféricos);

15. Monitor de vídeo

15.1 - LCD 20 polegadas ou superior;

15.2 - Resolução nativa: 1600x900 a 60Hz, ou superior;

15.3 - Tempo de resposta máximo: Igual ou inferior a 6ms;

15.4 - Interface de conexão: VGA ou HDMI;

15.5 - Tela com tratamento anti-reflexivo;

15.6 - Led indicativo de equipamento ligado;

15.7 - Alimentação: Bivolt automático (110~220v);

15.8 - Deve acompanhar todos os cabos necessários ao seu perfeito funcionamento;

15.9 - O monitor deve manter os mesmos padrões de cores do gabinete;

15.10 - O monitor deve ser do mesmo fabricante do equipamento ofertado ou em regime de OEM, oferecendo as mesmas condições de garantia que os demais componentes possuem;

16. Software

16.1 - O equipamento deverá ser entregue com Licença do Microsoft Windows 7 - Professional 64bits, PT-BR (português Brasil);

16.2 - O sistema operacional deverá vir pré-instalado de fábrica;

16.3 - O equipamento deve acompanhar as mídias de restauração para o sistema operacional Microsoft Windows 7 – Professional 64bits;

16.4 - O fabricante deverá manter link na internet para download de Drivers de dispositivos e atualizações de BIOS;

17. Documentação

17.1 - Deverá ser fornecido manual em mídia impressa ou digital (CD-Rom/DVD-Rom);



17.2 - O fabricante deverá possuir o catálogo ou descrição do modelo ofertado na Internet para consulta;

17.3 - Deverá ser apresentada declaração informando que o licitante é fabricante ou revendedor autorizado pelo fabricante para o produto ofertado;

17.4 - Documentação informando que o equipamento ofertado não estará fora de linha de fabricação, pelo menos, nos próximos 60 (sessenta) dias, contados a partir da data do procedimento licitatório.

18. Outros Requisitos

18.1 - Deverão ser fornecidos todos os cabos, adaptadores e conectores necessários para que o equipamento seja colocado em pleno funcionamento.

ITEM 06 – IMPRESSORA MONOCROMÁTICA

Quantidade: 103 (cento e três)

Especificações Técnicas Mínimas:

1 - Equipamento

1.1 - Tecnologia de impressão: Laser ou Led monocromático;

1.2 – Memória: igual ou superior a 32MB;

1.3 - Interface de comunicação: 01 USB 2.0, 01 Ethernet 10/100 Base-TX;

1.4 - Cartuchos de impressão: 01 preto;

1.5 - Compatibilidade: Windows XP Professional, Windows Vista, Windows 7;

1.6 - Alimentação: 220V ou bivolt automático;

1.6.1 - Caso a impressora suporte apenas 110V, deverá ser fornecido transformador para 220V;

1.6.2 - A potência mínima do transformador será o consumo de pico da impressora multiplicado por 1,5;

1.6.3 - Para fins de garantia, o transformador será considerado parte integrante do equipamento;



**MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Processo PGJ nº 2012/10710
PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2012**

- 1.7 - Velocidade de impressão em preto e branco: igual ou superior a 30 ppm (páginas por minuto);
- 1.8 - Tempo de saída da primeira página: Igual ou inferior a 9 segundos;
- 1.9 - Ciclo de trabalho mensal: 30.000 páginas ou superior;
- 1.10 - Resolução de impressão: 600 x 600 dpi ou superior;
- 1.11 - Impressão frente e verso: manual ou automática;
- 1.12 - Capacidade de entrada: igual ou superior a 250 folhas;
- 1.13 - Capacidade de saída: igual ou superior a 100 folhas;
- 1.14 - Tipos de mídia: Papel liso, envelopes e etiquetas;
- 1.15 - Tamanhos de mídia: A4, Ofício 2;

2. Acessórios

- 2.1 - O equipamento deverá vir acompanhado de kit de impressão inicial (toner preto);
- 2.2 - O toner deverá ser original e compatível com o equipamento licitado;
- 2.3 - Deverá acompanhar CD ou DVD com drivers de instalação e manuais.
- 2.4 - Deverá acompanhar todos os cabos, adaptadores e equipamentos necessários para a perfeita instalação, configuração e uso do equipamento;

3 – CONDIÇÕES DE GARANTIA E SUPORTE

3.1. Garantia e Suporte (para os itens 1, 2, 3, 4 e 6)

- 3.1.1 - Os itens 1, 2, 3, 4 e 6 deverão possuir garantia de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, para reposição de peças ou troca de equipamento;
- 3.1.2 - A assistência técnica da contratada deverá solucionar o chamado de suporte técnico, após sua abertura por técnicos da Diretoria de Tecnologia da Informação do MPPB, em até 5 (cinco) dias úteis, ao final dos quais, caso não tenha sido solucionado, deverá ser substituído por equipamento idêntico ou superior no prazo de 5 (cinco) dias úteis.
 - 3.1.2.1 - O MPPB será isento de qualquer custo relativo ao serviço de manutenção, incluindo o transporte do equipamento, quando necessário.
- 3.1.3 – Para efeitos de garantia do Item 3, as Unidades Fusoras serão consideradas como peças.



3.2. Garantia e Suporte (para o item 5)

3.2.1 - O item 5 deverá possuir garantia de, no mínimo, 36 (trinta e seis) meses, com atendimento ON-SITE, para reposição de peças ou troca de equipamento;

3.2.2 - Deverá ser apresentada documentação informando que o equipamento possui assistência técnica com capacidade operacional e técnica para prestação do serviço de atendimento ON-SITE na cidade de João Pessoa (estado da Paraíba), informando nome, endereço e telefone, da(s) empresa(s) autorizada(s) que prestará(ão) serviços gratuitos de manutenção, durante o prazo de vigência da garantia;

3.2.3 - O atendimento ON-SITE deverá ser realizado na cidade de João Pessoa, estado da Paraíba, nos prédios da Sede e Anexo-Sede da Procuradoria Geral de Justiça, localizado na Rua Rodrigues de Aquino, s/n, Centro – CEP: 58013-030;

3.2.4 - O atendimento será em horário comercial, das 8h às 18h (horário local), de segunda a quinta-feira, e das 7h às 13h na sexta-feira.

3.2.5 - A contratada deverá dispor de serviço de atendimento telefônico para abertura de chamados técnicos, durante o período de garantia;

3.2.6 - A assistência técnica da contratada deverá solucionar o chamado de suporte técnico, após sua abertura por técnicos da Diretoria de Tecnologia da Informação do MPPB, em até 5 (cinco) dias úteis, ao final dos quais, caso não tenha sido solucionado, deverá ser substituído por equipamento idêntico no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

4 – SOLICITAÇÃO DE AMOSTRA PARA ANÁLISE TÉCNICA

4.1 – O Ministério Público poderá solicitar à ofertante do menor preço amostra do produto para verificar se o mesmo atende aos requisitos técnicos mínimos que constam neste Termo de Referência.

4.2 – O prazo para entrega da amostra e da documentação técnica é de 5 dias úteis contados a partir da solicitação do Pregoeiro.



4.2.1 – A documentação técnica entregue deve incluir detalhes do equipamento oferecido, que permitam avaliar sua conformidade com as especificações técnicas do Termo de Referência.

4.3 – Caso o equipamento disponibilizado como amostra apresente defeito em algum de seus componentes que impeçam a análise técnica ou possua configuração inferior à especificada, a licitante será desclassificada.

5 – CONDIÇÕES DE ENTREGA

5.1 - Os equipamentos ofertados bem como seus componentes e periféricos deverão ser novos e originais do fabricante, e devem estar na linha de produção da fabricante. Não serão aceitos equipamentos com componentes e periféricos reconicionados;

5.2 - Prazo para entrega: até 30 (trinta) dias corridos contados a partir da emissão da nota de empenho.



ANEXO VII
MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO N° ____/2012

PREGÃO PRESENCIAL N° 038/2012

ORIGEM: ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° ____/2012

**CONTRATO DE FORNECIMENTO DE
_____, QUE, ENTRE SI,
CELEBRAM O MINISTÉRIO PÚBLICO DO
ESTADO DA PARAÍBA-PGJ E A EMPRESA
_____, NA FORMA
SEGUINTE**

O **MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DA PARAÍBA – PGJ**, entidade de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 09.284.001/0001-80, com sede em João Pessoa, Capital do Estado da Paraíba, na Rua Rodrigues de Aquino, SN, Centro, doravante denominada CONTRATANTE, neste ato representado pelo Procurador-Geral de Justiça, Dr. Oswaldo Trigueiro do Valle Filho, brasileiro, casado, Promotor de Justiça, residente e domiciliado nesta cidade de João Pessoa, Capital do Estado da Paraíba, portador do CPF.:414.532.044-15, e a empresa _____, inscrita no CNPJ: _____/____-__, Inscrição Estadual N° _____, localizada na _____, n° _____, Sala _____, Bairro: _____, Cidade: _____/____, CEP.: _____, representada pelo seu procurador, o Sr. _____, CPF.: _____, RG.: _____ - ____/____, residente e domiciliado na Rua _____, n° _____, Apto. _____, Bairro _____, município de _____, Estado da _____, doravante denominado simplesmente CONTRATADA, resolvem celebrar este CONTRATO DE FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS COM GARANTIA N.º ____/2012, tendo em vista o constante e decidido no Processo Licitatório PGJ N.º 2012/XXXX, que decorre da licitação na modalidade Pregão Presencial N.º045/2012, em obediência às cláusulas e condições seguintes, mútua e livremente pactuadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O objeto do presente instrumento consiste no fornecimento de _____, com garantia de _____, tudo em conformidade com o que consta no Termo de Referência do respectivo edital, proposta do fornecedor - vencedora do certame - e conforme especificações e exigências constantes do Anexo V do Edital do Pregão Presencial N° 045/2012.



PARÁGRAFO ÚNICO - São partes integrantes deste instrumento contratual, independentemente de transcrição o ato convocatório, o termo de referência e a proposta da Contratada.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS CONDIÇÕES E DO PRAZO DE ENTREGA

A CONTRATADA deverá entregar os equipamentos no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, a partir da entrega da Nota de Empenho, atendendo às especificações contidas no Anexo I do edital do certame, do qual sagrou-se vencedor, acompanhados de Nota Fiscal, devidamente discriminada com os itens, quantidades, especificações e demais informações pertinentes aos produtos.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Os equipamentos contratados deverão ser novos e entregues, em perfeito estado de conservação, armazenados nas caixas originais do fabricante, no Departamento de Material e Patrimônio do MP/PB, localizado na Rua Treze de Maio, N.º 663, Centro, em João Pessoa, cujos equipamentos deverão ser conferidos também pelos técnicos da Diretoria de Tecnologia da Informação, de segunda à quinta-feira, no período das 08:00 às 12:00 horas e das 14:00 às 18:00 horas e, na sexta-feira, das 07:00 às 13:00 horas, em dias úteis.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Os equipamentos serão recebidos provisoriamente para verificação das especificações mínimas exigidas.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Os Produtos serão objetos de inspeção, que será realizada por técnicos da Diretoria de Tecnologia da Informação, e constará das seguintes fases:

- 1 - Abertura das embalagens;
- 2 - Comprovação de que o produto atende às especificações mínimas exigidas e/ou aquelas superiores oferecidas pela Contratada, previstas no Anexo I do edital;
- 3 - Colocação do produto em funcionamento;
- 4 - Testes dos produtos.

PARÁGRAFO QUARTO - Nos casos de sinais extremos de avaria de transporte ou de mau funcionamento do produto, verificados na inspeção do mesmo, este deverá ser substituído por outro com as mesmas características, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, a contar da data de realização da inspeção.

PARÁGRAFO QUINTO - No caso de descumprimento do prazo constante no caput desta Cláusula, sem prejuízo das penas previstas, a contratada será notificado extrajudicialmente, pelas vias administrativas, para que, em 72 (setenta e duas) horas, contados da data de recebimento da notificação, proceda a entrega dos bens.

PARÁGRAFO SEXTO - Os equipamentos, objeto do presente contrato, somente serão considerados recebidos, de forma definitiva, após a emissão de Atestado de Recebimento Definitivo pela Diretoria de Tecnologia da Informação desta Procuradoria Geral de Justiça, através de vistoria e termo de recebimento, observada a plena consonância com as exigências do edital, especificações contidas no termo de referência e proposta vencedora da Contratada, e ainda, a consistência e a exatidão da Nota Fiscal discriminativa, apresentada em duas vias.



**MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Processo PGJ nº 2012/10710
PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2012**

PARÁGRAFO SÉTIMO – Caso de não entrega dos equipamentos no prazo fixado, o Ministério Público da Paraíba poderá a seu critério cancelar a Nota de Empenho e convocar o segundo colocado da licitação, sem prejuízo das penalidades previstas no edital e legislação aplicável.

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA

O presente Contrato terá vigência de __ (____) meses, a contar da data de sua assinatura, na forma da Lei nº 8.666/93, em face do prazo de garantia.

CLÁUSULA QUARTA – DA VINCULAÇÃO

O disposto no presente Contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as condições avençadas no Edital do Pregão Presencial 045/2012, Processo N.º 2012/XXX, observadas as disposições do Decreto N.º3.931/2001, Decreto N.º4.342/2002, Decreto N.º 5.450/2005, da Lei N.º 10.520/2002, Lei N.º 8.666/1993 e, ainda, as condições estabelecidas no Edital e seus Anexos.

CLÁUSULA QUINTA – DAS ATRIBUIÇÕES DA CONTRATANTE

Além daquelas estabelecidas no Termo de Referência que integram a presente cláusula, independentemente de transcrição, obriga-se a CONTRATANTE a:

- 1) Efetuar o pagamento nas condições e preços ajustados, mediante a apresentação das respectivas faturas, devidamente discriminadas e atestadas pelo Departamento de Material e Patrimônio e Diretoria de Tecnologia da Informação, através de crédito em conta corrente bancária, observando-se as disposições legais e do ato convocatório;
- 2) Atentar para que, durante a vigência da relação contratual, sejam mantidas todas as condições de habilitação exigidas na licitação, bem assim a sua compatibilidade com as obrigações assumidas pela CONTRATADA;
- 3) Atestar o adimplemento da obrigação, desde que satisfaça às exigências contratuais;
- 4) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Contratada;
- 5) Permitir o livre acesso dos empregados da contratada, para a execução do objeto do contrato, desde que respeitadas às disposições do edital, apresentando documentos de identificação do pessoal que realizará a entrega dos equipamentos, dentre outras;
- 6) Comunicar oficialmente à Contratada quaisquer falhas ocorridas e de natureza grave.

PARÁGRAFO ÚNICO - A Contratante obriga-se a exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre o cumprimento do objeto deste contrato, não obstante a Contratada seja a única e exclusiva responsável pelo objeto do contrato nas condições especificadas.



CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

São obrigações da CONTRATADA, além das previstas no Termo de Referência e proposta vencedora do certame, que integram o presente instrumento e cláusula, independentemente de transcrição:

- 1) Assumir total responsabilidade pelo fornecimento, obedecendo ao que dispõe a proposta apresentada, termo de referência e edital do pregão;
- 2) Responsabilizar-se pelos serviços de execução de garantia;
- 3) Entregar os equipamentos no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, contados da data de recebimento da nota de empenho;
- 4) Atender ao chamado da CONTRATANTE, durante o prazo de garantia e atendimento ON SITE, na forma e prazo previsto para verificação de qualquer vício/falha no equipamento;
- 5) Substituir o(s) equipamento(s) defeituoso(s) ou correção de defeito no prazo de até xxx dias corridos, depois de notificada e durante o prazo de garantia;
- 6) Empregar mão-de-obra especializada e capacitada na execução dos serviços de garantia;
- 7) Arcar com todas as despesas para o regular fornecimento, com entrega na sede do Ministério Público da Paraíba, situado na Capital do Estado;
- 8) Manter, durante toda a execução do Contrato, as condições de habilitação e qualificação técnica exigidas na licitação;
- 9) Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto da presente licitação, sem prévia e expressa autorização do Ministério Público;
- 10) Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados no desempenho dos serviços objeto do Contrato, ficando o CONTRATANTE isento de qualquer vínculo empregatício com os mesmos;
- 11) Responsabilizar-se pelos danos causados ao patrimônio da CONTRATANTE que tenham como causa defeito nos equipamentos fornecidos, bem como por culpa, dolo, negligência ou imprudência de seus técnicos na execução da garantia;
- 12) Não caucionar ou utilizar o Contrato para qualquer operação financeira sem prévia e expressa autorização da CONTRATANTE, sob pena de rescisão.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA GARANTIA E DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA



**MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Processo PGJ nº 2012/10710
PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2012**

(VER PROPOSTA)

Os equipamentos, quando fornecidos, deverão ser novos e com garantia de, no mínimo, _____ (_____) meses, a partir do recebimento definitivo, para proteção contra defeitos, vícios ou imperfeições que os tornem inutilizáveis ou diminuam-lhes a capacidade de funcionamento, garantia de, no mínimo, (conforme termo de referência)

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O atendimento ON-SITE deverá ser realizado na cidade de João Pessoa, estado da Paraíba, nos prédios da Sede e Anexo-Sede da Procuradoria Geral de Justiça, localizado na Rua Rodrigues de Aquino, s/n, Centro – CEP: 58013-030;

PARÁGRAFO SEGUNDO - O atendimento será em horário comercial, das 8h às 18h (horário local), de segunda a quinta-feira, e das 7h às 13h na sexta-feira.

PARÁGRAFO TERCEIRO A contratada deverá dispor de serviço de atendimento telefônico para abertura de chamados técnicos, durante o período de garantia;

PARÁGRAFO QUARTO - A assistência técnica da contratada deverá solucionar o chamado de suporte técnico, após sua abertura por técnicos da Diretoria de Tecnologia da Informação do MPPB, em até xx (xx) dias úteis, ao final dos quais, caso não tenha sido solucionado, deverá ser substituído por equipamento idêntico ou superior.

PARÁGRAFO QUINTO - No caso de defeitos, vícios ou imperfeições em qualquer dos equipamentos, a respectiva substituição e/ou conserto será de inteira responsabilidade da CONTRATADA, arcando esta com todas as despesas, observando-se o prazo para substituição ou recuperação do defeito, quando este for possível, com as especificações e normas estabelecidas no Termo de Referência, sem ônus para a CONTRATANTE.

PARÁGRAFO SEXTO - Na hipótese de divergência entre a vigência estabelecida neste instrumento com o início e término da garantia em virtude do Atestado de Recebimento Definitivo, considerando qualquer possibilidade de não cumprimento pela contratada, deverá ser aditado para restabelecer o prazo de garantia, sem prejuízo de penalidades previstas.

CLÁUSULA OITAVA - DOS PREÇOS

Pelo efetivo fornecimento do quantitativo, com garantia, objeto deste Contrato, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor unitário de R\$ _____ (_____) e total de R\$ _____ (_____), referente às _____ (____) unidades, não se admitindo qualquer reajuste sobre os valores originais propostos e vencedores indicados no quadro abaixo:

Item	Und	Qtd	Descrição	Marca	V. Unitário (R\$)	V. Total (R\$)
------	-----	-----	-----------	-------	-------------------	----------------



CLÁUSULA NONA - DO PAGAMENTO E DA RETENÇÃO

A efetivação do pagamento será feita por meio de depósito em conta corrente através de ordem bancária, após a entrega do objeto deste Pregão, desde que atendidas as exigências deste Edital e mediante apresentação da respectiva Nota Fiscal/Fatura, devidamente discriminada, bem como a apresentação do Termo de Recebimento Definitivo emitido por servidores do Departamento de Material e Patrimônio e da Diretoria de Tecnologia da Informação deste Ministério Público, constituindo-se este último do setor requisitante dos equipamentos.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - No pagamento, serão observadas as retenções, de acordo com a legislação e normas vigentes, no âmbito da União, Estado e Municípios.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA, enquanto pendente de liquidação ou qualquer obrigação financeira.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Para realização do pagamento, será imprescindível que a Contratada apresente ao setor financeiro da contratante o comprovante do Termo de Recebimento Definitivo dos equipamentos.

PARÁGRAFO QUARTO - Não haverá pagamento durante o prazo de garantia, somente sendo devidos valores correspondentes à aquisição.

PARÁGRAFO QUINTO - Haverá retenção do recolhimento da alíquota de 1,5% (um vírgula cinco por cento), sobre o valor correspondente ao pagamento, fatura, em face ao que dispõe a Lei Estadual nº 9.335/2011, alterada pela Medida Provisória nº 171/2011, c/c a Lei Estadual nº 7.947/2006, nos termos do Decreto Estadual nº 32.086/2011.

CLÁUSULA DÉCIMA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

A despesa decorrente do presente contrato, correrá por conta da funcional programática:

_____.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO REAJUSTE CONTRATUAL

O valor do Contrato será fixo e irrevogável durante o período de vigência, salvo disposições em contrário.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS SANÇÕES

Ocorrendo inadimplemento na execução e prestação dos serviços total ou parcial do avençado, a Contratada ficará sujeita as penalidades, sem prejuízo das sanções previstas na Seção II, capítulo IV, da Lei nº 8.666/93, no que couber, garantida a prévia defesa em regular Processo



**MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Processo PGJ nº 2012/10710
PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2012**

Administrativo, a ser conduzido pelo órgão de Administração do Contratante, salvo justificativas expressas aceita pelo Contratante, a saber:

I. Advertência formal, consistente naquela que não implicar em ofensa às cláusulas contratuais e será aplicada por meio de ofício mediante remetido ao endereço da contratada, estabelecendo o prazo de 05 (cinco) dias úteis para que a empresa apresente justificativas quanto ao fato;

II. O não cumprimento dos prazos e cláusulas estipulados neste instrumento e Termo de referência sujeitará a contratada ao pagamento de multa de 10% sobre o valor total global do contrato, e, no caso de reincidência, 20% sobre a mesma base de cálculo;

III. Multa de 20% sobre o valor do contrato, quando forem entregue equipamentos em desacordo com às especificações constante no Termo de referência, independentemente do dever de proceder a troca do equipamento ;

IV. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Ministério Público da Paraíba, por prazo não superior a 02 (dois) anos, quando a execução for feita totalmente em desacordo com às especificações técnicas e obrigações e/ou causar prejuízos ao patrimônio do contratante;

V. As sanções serão aplicadas pelo Procurador-Geral de Justiça, após regular processo administrativo iniciado pela Diretoria Administrativa, após requisição da Assessoria Militar, garantindo-se à contratada o direito à ampla defesa e ao contraditório;

PARÁGRAFO PRIMEIRO – os valores resultantes da aplicação das multas previstas serão descontados de eventuais pagamentos devidos à Contratada, ou cobrados pela via administrativa, ou, ainda, se não atendido, judicialmente, pelo rito e com os encargos da execução fiscal, assegurado o contraditório e a ampla defesa, devendo ser recolhido no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da comunicação e na forma da legislação aplicável;

PARÁGRAFO SEGUNDO – ficará impedida de licitar e de contratar com a administração pública, pelo prazo de 02 (dois) anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa, enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade à vencedora que ensejar retardamento da execução do objeto ora contratado, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução dos serviços, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal;

PARÁGRAFO TERCEIRO – a pena prevista no item II será aplicada, também, nas seguintes hipóteses :

1- não atendimento ao Chamado de Suporte Técnico para garantia ON SITE e/ou outras falhas na prestação dos serviços, no prazo de XX (termo de referência)

2- a não substituição de equipamento defeituoso e/ou recuperação no prazo de xx (termo de referência), contadas a partir da abertura do Chamado de Suporte Técnico ON SITE;



CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA RESCISÃO

Sem prejuízo de outras hipóteses legais, são motivos para a rescisão do presente Contrato, conforme o caso o não cumprimento ou o cumprimento irregular de cláusulas contratuais e/ou prazos.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A CONTRATANTE poderá rescindir o presente contrato, por ato administrativo unilateral, nas hipóteses dos arts. 78, incisos I a XII e 79, da Lei n. 8.666/93, sem que caiba à CONTRATADA qualquer indenização, sem embargo da imposição das penalidades que se demonstraram cabíveis em processo administrativo regular.

PARAGRAFO SEGUNDO - Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos dos processos, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

PARAGRAFO TERCEIRO - A Contratada reconhece os direitos do Contratante de rescindir o presente contrato, mediante notificação por ofício entregue diretamente ou por via postal, comprovado o recebimento, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, em caso de rescisão administrativa.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO GESTOR

Caberá a Diretoria de Tecnologia da Informação do MP/PB gerir o presente contrato, zelando pelo cumprimento das cláusulas contratuais, devendo, caso necessário, adotar as medidas administrativas cabíveis, bem como evitar solução de continuidade do fornecimento do objeto.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA PUBLICAÇÃO

Em conformidade com o disposto no parágrafo único do artigo 61 da Lei nº 8.666/93, o extrato do presente instrumento será publicado no Diário Oficial do Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

- I) a Contratada obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado deste contrato;
- II) Não será admitida, em nenhuma hipótese, a subcontratação objeto deste contrato;
- III) é vedado à Contratada caucionar ou utilizar o presente contrato para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO



**MINISTÉRIO PÚBLICO
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Processo PGJ nº 2012/10710
PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2012**

As partes elegem o Foro da Comarca de João Pessoa, Capital do Estado da Paraíba, como competente para dirimir toda e qualquer controvérsia resultante do presente contrato, renunciando, expressamente, a outro qualquer por mais privilegiado que se configure.

E por estarem as partes justas e acordadas, as partes firmam o presente Contrato, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo, para que produzam seus efeitos legais.

João Pessoa, ___ de _____ de 2012

**MINISTÉRIO PÚBLICO DA PARÁIBA-PGJ
OSWALDO TRIGUEIRO DO VALLE FILHO
Procurador-Geral de Justiça
CONTRATANTE**

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1) _____ 2) _____
CPF: _____ CPF: _____